



Till samtliga föreningar
Förbundsstyrelsen och kretsarna för kännedom

Information är till för att spridas. Därför uppmanas föreningarna att, i de fall så inte redan sker, anslå föreningsutskicken på föreningens anslagstavla.

Detta utskick innehåller

Årsrapportblanketter & Lösenord

Förbundsstyrelsen 2011 beslutade att årsrapportering från och med verksamhetsåret 2012 (rapportering 2012) endast får ske genom det digitala årsrapportsprogrammet. De föreningar som saknar möjlighet till digital rapportering kan genom skriftlig framställan till kretsstyrelsen ansöka om dispens. Föreningarna kommer att kunna ladda ner programmet från vår hemsida. Filen hämtas första gången ni startar programmet med hjälp av ett unikt lösenord. Blanketter och lösenordet (färgat papper) bifogas i detta utskick. Det nya programmet finns att ladda ner från vår hemsida från mitten av december. Mer detaljerad information finns på "Läs detta inför årsrapporteringen" **OBS! Det nya programmet måste användas och ni behöver ha Access i er dator för att det ska fungera.** Om ni saknar Access, kan ni beställa en Runtime-version från kansliet. Skicka ett mail till: yvonne.ericsson@pistolskytteforbundet.se eller ring 08-553 401 64 (telefontid 09.00-11.00 och 13.00-14.00)

Handledning i medlemsantagning

Förbundet har över lag ett gott anseende i samhället. Detta är en förutsättning för att förbundsledningen skall kunna tillvarata medlemmarnas intressen i för verksamheten vitala frågor (exempelvis miljö- och vapenlagstiftningsfrågor). Ett gott rykte kan tyvärr snabbt och allvarligt skadas om vi får in olämpliga personer i våra föreningar. Det är därför viktigt att föreningarna även fortsättningsvis sköter medlemsantagningen på ett seröst sätt. För att hjälpa föreningarna har bifogad handledning tagits fram. Handledningen är ett hjälpmedel men ger naturligtvis inga definitiva besked hur man skall besluta i varje aktuell situation. Den måste därför användas med sunt förnuft och gott omdöme för att så möjligt säkerställa att endast lämpliga personer vinner medlemskap. Tveka inte heller att rådfråga kansliet i konkreta ärenden. Slutligen är handledningen ett levande dokument varför kansliet tacksamt tar emot förslag till förbättringar.

"Skjutkort" för märkestagning

Bifogat tryckunderlag till "skjutkort" bygger på en idé av Ove Andersson Upplands Väsby Psk. Tanken är att varje medlem förses med individuellt kort där kompetenser successivt införs. Detta är avsett att underlätta arbetet för den som har ansvaret för hanteringen av märkeskompetenser.

Blanketter

Blanketter för beställningar mm bifogas

Åtgärdskalender Pistolskytteförening

Bifogad åtgärdskalender är avsedd att, efter föreningsvisa kompletteringar, tjäna som stöd för arbetet ute i föreningarna. (finns också att hämta på hemsidan).

Jubileumsskriften

Denna skrift som togs fram till Förbundets 70 årsjubileum behandlar Förbundets utveckling från 1936 till nutid. Förbundsstyrelsen anser det viktigt att föreningarna har tillgång till skriften. Därför bifogas ett exemplar per förening. Ytterligare exemplar kan beställas från kansliet.

Övrig information

Åtgärder med anledning av Vapenutredningen

Förbundsledningen arbetar hårt med denna fråga. För sammanställning av vidtagna åtgärder hänvisas till Nyhetsbrev 4/2013 som finns på hemsidan.

Inbjudan Rikstävling luftpistol för ungdom

Tävlingen genomförs 1/12 2013--28/2 2014. Inbjudan finns utlagd på hemsidan.

Försäkringar

Förbundet har tecknat följande försäkringar (se bilaga 3 SHB); Ansvarighetsförsäkring, Olycksfallsförsäkring pistolskytte och Olycksfallsförsäkring övrig planlagd verksamhet. Den senare försäkringen är speciell för vårt förbund och täcker exempelvis arbete på skjuthall, fysisk träning etc förutsatt att aktiviteten är planlagd. Somliga föreningar är anslutna till fler skytteorganisationer. Varje Skytteorganisation svarar för att dess medlemmar är försäkrade.

Skytt som rapporterats aktiv och tillhör till Förbundet ansluten förening är alltid försäkrad enligt Bilaga 3 SHB.

Tilläggsförsäkring avseende skjutbanor, klubbstugor, materialbodas och annan, föreningen tillhörig egendom kan tecknas av respektive förening. Kontakta Johan Karlsson johan.karlsson@if.se för offert.

Årsavgifter

Årsavgifterna kommer som föregående år att **faktureras** från kansliet efter uppgifterna på årsrapporten och fakturan betalas **direkt till kansliet**. Detta gäller utan undantag. Observera att avgiften baseras på antalet aktiva skyttar 31/12 2013 och inte på beräknat antal aktiva skyttar under 2014. Årsavgifterna skall vara kansliet tillhanda **senast 2014-03-31**.

Förbundsmötet 2013 fastställde följande avgifter för 2014:

Föreningsavgift	600 kr per förening
Avgift per aktiv medlem	260 kr per aktiv medlem
Avgift per aktiv familjemedlem	200 kr per aktiv familjemedlem

Förbundsmötet beslöt vidare att avgiften för ungdom som endast skjuter luftpistol skulle avskaffas. Dock skall, av försäkringsskäl, dessa ungdomar rapporteras som luftpistolsskyttar (Inte som aktiva skyttar)

Sammanträdesplan 2014

Det är viktigt att ni vet när Förbundsstyrelsen sammanträder i den mån ni har ärenden ni vill få behandlade. Förbundsstyrelsen sammanträder 2/2, 12/4, 1/6, 1/6 (konstituerande), 27-28/9 och 6/12. Förbundsmötet genomförs 1/6.

Valberedning

Förbundets Valberedning 2013-14 består av

Sonny Svensson (ordf.)	0709-90 50 80
Kickie Svedberg (Ö)	073-65 49 000
Jens Vesterman (V)	0730-70 87 37
Sven-Olof Sandberg (S)	0709-54 28 90
Eva Klint (N)	0920-26 19 40

Julstängt

Kansliet stänger för julen den 20 december och öppnar igen den 8 januari.



GOD JUL och ett GOTT NYTT ÅR

Mats Stoltz

Handledning i medlemsantagning

Sammanfattning

Föreliggande handledning är avsedd att ge rekommendationer och sprida god praxis i hur medlemmar antas i en pistolskytteförening. Handledningen berör även hur föreningen vidmakthåller en god personkännedom samt hur föreningen bör agera vid en uteslutning av en medlem.

Denna handledning är avsedd att vara ett levande dokument som samlar goda erfarenheter från förbundets föreningar och är beroende av erfarenhetsåterföring från föreningar som nått goda resultat i sin rekrytering. Ärenden rörande avslag av medlemsansökan respektive uteslutning av medlem måste skötas korrekt. Kontakta därför kansliet för rådgivning innan beslut fattas i ärendet. Kansliet disponerar juridisk sakkunskap och är föreningarnas resurs i dessa frågor. Informera även kretsen om föreningen överväger att neka någon medlemskap eller utesluta en medlem.

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Handledning i medlemsantagning	1
<i>Sammanfattning</i>	1
Introduktion	3
Förutsättningar	3
<i>Föreningsstadgar</i>	3
<i>Föreningens verksamhet</i>	4
<i>Förbundstillhörighet</i>	4
<i>Medlemskap i föreningen</i>	4
Antagningsprocess	4
<i>Ansökan</i>	4
<i>Beredning</i>	5
<i>Beslut</i>	5
Ansökan	5
<i>Intresseanmälan</i>	5
<i>Ansökan om medlemskap</i>	5
Beredning	6
<i>Styrelsens arbete</i>	6
<i>Intervju</i>	6
Beslut	8
<i>Antagning</i>	8
<i>Faktorer som ska hindra antagning</i>	8
<i>Avslag av ansökan</i>	8
Uppföljning	9
Uteslutning	9

REVIDERINGSFÖRTECKNING

Datum	Anledning till revision	Utgåva nr	Sign
2013-08-01	Nytt dokument	1	Lars T

Introduktion

Under de senaste åren har problemet med medlemsantagning till föreningarna accentuerats. Det har förekommit att föreningar antagit medlemmar vilkas lämplighet som vapenägare kan ifrågasättas och i ett fåtal fall har även brottslighet där tävlingsvapen använts förekommit. Å andra sidan har vissa föreningar haft framgång i att hålla olämpliga medlemmar utanför föreningen. Denna handledning har därför som syfte att samla upp goda erfarenheter och förmedla dessa till förbundets föreningar för att användas som ett stöd i medlemsantagningsprocessen.

Ur både samhällets och skytterörelsens synvinkel är det viktigt att fokusera på rätt saker. När det gäller brott och andra riskbeteenden är det individen som bör stå i fokus, inte redskapen. Både samhällets säkerhet och skytterörelsen gynnas av att det i första hand är individen som kontrolleras noga.

Det är ingen rättighet att få bli medlem i en förening tillhörande Svenska Pistolskytteförbundet. Det är av stor vikt att föreningarna inte som medlemmar antar individer som av olika orsaker kan komma att skada förbundet, direkt eller indirekt (t ex genom att begå brott med hjälp av tävlingsvapen). Föreningarna har därför gentemot förbundet ett betydande ansvar för att sådana personer inte antas som medlemmar och, om så ändå råkat ske, att de utesluts.

Med tanke på det stora antal föreningar som är anslutna till förbundet och den föränderliga värld i vilken föreningarna verkar måste en handledning av det här slaget kontinuerligt uppdateras. Det är därför viktigt att föreningar som framgångsrikt rekryterar nya medlemmar och har god verkningsgrad och kvalitet i sin rekryteringsprocess delar med sig av sina erfarenheter och därmed bidrar till att hålla denna handledning levande.

Förutsättningar

Föreningen har som juridisk person full bestämmanderätt över vilka medlemmar som antas inom de ramar som sätts av lagar och förordningar och föreningens stadgar. Därutöver tillkommer de begränsningar som de förbund som föreningen är ansluten till ålägger föreningen att följa.

Har föreningen ytterligare begränsningar i sina stadgar beträffande medlemsantagning ska dessa givetvis följas.

Föreningsstadgar

Föreningens stadgar är det dokument som reglerar hur medlemmar antas till föreningen och hur medlemmar lämnar föreningen.

Stadgar antas av föreningens årsmöte och förändringar ska vanligtvis ha en i stadgarna specificerad majoritet vid medlemsmötet för att kunna genomföras. Det är ur medlemsantagningssynpunkt viktigt att de avsnitt i stadgarna som reglerar antagning och uteslutning av medlemmar utformas så att de dels ger föreningens styrelse största möjliga handlingsfrihet att avvisa olämpliga medlemmar samtidigt som de krav som ställs från olika förbund tillgodoses.

Förbundsmötet har utfärdat Normalstadgar för pistolskytteförening. Dessa visar hur SPSF anser att stadgefrågan ska lösas och har utformats för att tillgodose SPSF:s intressen vad gäller ändamål och administrativa rutiner. Normalstadgarna är dispositiva (inte tvingande). Ändringar och tillägg kan alltså göras. Dessa får dock inte stå i strid med normalstadgarnas bestämmelser vad gäller ändamål och administrativa skyldigheter. Vidare ska nya stadgar och stadgeändringar godkännas av kretsen för att äga giltighet. Vad gäller stadgar för förening ansluten till flera skytteorganisationer har SPSF avtal med SvSF, SSSF och IPSC Sverige. Kontakta kansliet för vidare information. Kansliet står även till förfogande för allmän rådgivning i stadgefrågor.

Föreningens verksamhet

Det är föreningens verksamhet som avgör vilka skytteorganisationer (förbund) föreningen är ansluten till och därmed hur stadgarna och medlemsantagningsprocessen ska utformas.

Förbundstillhörighet

Det är inte ovanligt att en förening är ansluten till fler skytteorganisationer (förbund) än SPSF. Olika förbund kan ha olika syn vad gäller antagning respektive uteslutning av medlemmar. Dock är det föreningens stadgar som gäller och ska ligga till grund för hanteringen av dessa frågor. Vidare har SPSF en överenskommelse med SvSF hur stadgefrågan ska hanteras om en förening som tillhör SvSF och även vill tillhöra SPSF och vice versa. Motsvarande avtal finns mellan SPSF och IPSC Sverige och Svenska Svartkruts Skytte Federationen. Kontakta kansliet för vidare information.

Medlemskap i föreningen

Det står föreningen fritt att utforma medlemskapsbegreppet på det sätt som gynnar föreningen. Normalstadgar från förbunden ger oftast förslag till text som reglerar ett normalt medlemskap med fulla rättigheter och skyldigheter för medlemmen. Föreningen har givetvis möjlighet att inrätta medlemskap som är tidsbegränsade eller på annat sätt begränsar medlemmens rättigheter så länge inte föreningsdemokratins åsidosätts. Sådant medlemskap kan vara provmedlemskap, tillfälligt medlemskap, medlemskap under utbildning, medlemskap i en namngiven sektion, medlemskap för enbart luftpistolsskytte eller ett medlemskap utformat så att det tillfredsställer både föreningens och den enskildes intressen.

Antagningsprocess

En antagning av en medlem består av ett antal steg för att medlemmen ska bli medlem och få de rättigheter och skyldigheter som tillkommer medlemmen enligt föreningens stadgar. Processen består av tre steg.

Ansökan

Processen startar med att en person vill bli medlem i föreningen.

Beredning

Nästa steg i processen är att styrelsen eller av styrelsen utsedd person bereder ärendet (tar fram underlag för nästa steg, beslut i ärendet). Syftet med beredningen är att skapa en helhetsbild av den sökande att presentera för styrelsen. Om den sökande är känd kan beredningen givetvis göras vid styrelsemötet, men om den sökande exempelvis är nyinflyttad på orten och inte känd sedan tidigare bör beredningen vara mera djupgående.

Beslut

Processen avslutas med att medlemmen antas eller avvisas. Beslut om medlemskap fattas av styrelsen vid styrelsemöte. Normalstadgarna ger visserligen utrymme för styrelsen att delegera beslutanderätten till särskilt utskott som är ansvarigt inför styrelsen men ett kollektivt styrelseslut är att föredra och bör tillämpas om minsta tveksamhet råder.

Genomförandet av de tre stegen varierar mellan föreningar beroende på verksamhet, förbundstillhörighet, praxis och tradition, men även på hur medlemmar och styrelse vill styra antagning till föreningen. I denna handledning kommer de tre stegen att utvecklas nedan med exempel på rutiner och praxis som gett goda resultat i styrningen av medlemsantagning.

Ansökan

Normalt sker ansökan genom att personen kontaktar föreningen för ett besök eller via en hemsida lämnar intresseanmälan och/eller fyller i ett ansökningsformulär som överlämnas till föreningen.

Intresseanmälan

Intresseanmälan kan föregå en formell ansökan om medlemskap. Att initialt kräva en intresseanmälan, på hemsida eller i ett e-mail kan ge föreningen en första möjlighet att skaffa information om den sökande innan man träffar personen i fråga. En sökning på nätet på den sökande kan ge information som är viktig men även frågor till skyttar i föreningen och grannföreningar kan ge värdefull kunskap.

Framför allt ger ett användande av intresseanmälan föreningen tid att göra efterforskningar och därigenom skapa ett bättre beslutsunderlag.

Ansökan om medlemskap

Ansökan ska vara skriftlig eller på annat sätt dokumenterad, och innehålla så mycket uppgifter som möjligt om den sökande. Namn, personnummer, adress och postadress, e-postadress, mobiltelefonnummer, telefonnummer hem och till arbetet, arbetsplats, yrke, utbildning, referenser, medlemskap i annan skytteförening, vapeninnehav, militärtjänst inkl. eventuell utlandstjänstgöring m.m. enligt föreningens bedömning.

Behandlingen när ansökan kommit till föreningen är en viktig del i antagningsprocessen. Här finns ytterligare information att behandla, exempelvis referenser som kan tillfrågas. Observera att föreningen kan, beroende på

förbundsanslutning, i varierande grad bestämma vilka uppgifter som ansökan ska innehålla. Exempelvis kan föreningen kräva rekommendationer från andra medlemmar.

OBSERVERA

Om anledningen till medlemsansökan är att den sökande önskar byta förening ska dialog föras med och referenser inhämtas från den gamla föreningen. Vidare ska bestämmelserna i SHB C.1.3 andra stycket tillämpas, dvs den gamla föreningen ska sända det "gula kortet" och övriga i SHB angivna uppgifter direkt till den nya föreningen.

OBSERVERA

Att ta in referenser är föreningens viktigaste medel att bilda sig en uppfattning om en presumtiv medlems lämplighet. Referenser ska alltid tas på presumtiva medlemmar.

OBSERVERA

Fråga alltid den sökande om han tidigare sysslat med pistolskytte och i så fall i vilken förening. Kontakta den gamla föreningen för referenser.

REKOMMENDATION

Föreningen har möjlighet att begära att den sökande lämnar in ett oöppnat (risk för manipulering!) kuvert från RPS innehållande ett utdrag ur belastningsregistret. Ett sådant är kostnadsfritt och beställs av den sökande på RPS hemsida.

Informera den sökande att hans/hennes ansökan inte kommer att behandlas förrän den begärda informationen lämnats.

Innehållet i kuvertet ska efter beslut återlämnas till den sökande.

Beredning

Tiden mellan att ansökan inkommit tills beslut om bifall eller avslag av ansökan är avsedd att ge föreningens styrelse möjlighet att överväga den sökandes lämplighet.

Styrelsens arbete

Gör en beredning av ansökan och övrig inlämnad dokumentation vid styrelsemöte eller motsvarande. Kontrollera med angivna referenser och med andra skyttar i omgivningen. Sökningar på Internet kan också ge relevant information. Om föreningen delegerar beredningen till en grupp styrelseledamöter är det givet att gruppen redovisar inför styrelsen och lämnar förslag till beslut i ärendet.

Intervju

Att intervju den sökande kan ge värdefull information. En intervju kan genomföras med en representant från styrelsen eller hela styrelsen närvarande och bör innehålla information från styrelsen om vilka krav som föreningen ställer på sina medlemmar men i övrigt ägnas åt att låta den sökanden berätta om sig själv och sina intressen.

REKOMMENDATION

Kräv att den sökande infinner sig på ett styrelsemöte och presenterar sig för styrelsen innan beslut fattas. Lyssna, fråga och informera.

Överlägg inte och fatta inte beslut i den sökandes närvaro.

Utnyttja möjligheten att tillämpa provotid. Försäkringsmässigt räknas den ansökande som rekryteringsskytt under provotiden.

REKOMMENDATION

Vid intervju, i styrelse eller enskilt, fråga om den sökandes utbildning och arbete. Framkommer det att den sökande är sysselsatt i ett arbete som kräver säkerhetsprövning notera detta. Bakgrunden är att arbeten inom försvarsmakten, försvarsindustrin, kärnkraftsindustrin m.fl. kräver säkerhetsprövning. Sådan information kan förenkla fortsatt handläggning.

REKOMMENDATION

Fatta aldrig beslut om antagning vid en intervju! Det är lätt bli "god vän" med den sökande och känna samhörighet och därmed fatta förhastade beslut. Meddela den sökande när intervjun avslutats att han/hon kommer att bli meddelad om beslutet och kom överens om på vilket sätt meddelande sker.

REKOMMENDATION

Bedömningen av innehållet i belastningsregistret kan vara en svår uppgift. Eftersom syftet med ett medlemskap i föreningen vanligtvis är att med egna vapen utöva skytte måste man förutsätta att den sökande har för avsikt att söka tillstånd att inneha vapen. Vapenlagen säger att tillstånd "får meddelas endast om det skäligen kan antas att vapnet inte kommer att missbrukas." Följaktligen kan man dra slutsatsen att ett belastningsregister som innehåller våldsbrott, brott där vapen använts eller annan tung kriminalitet inte betraktas positivt hos tillståndsenheten vid en ansökan.

REKOMMENDATION

Samla upp ett antal intresserade och bjud in till ett informationsmöte hos föreningen. Informera om föreningens verksamheter, utbildning, utbildningstiden längd, kostnader, krav på arbete i föreningen etc. Se till att styrelsen är närvarande och skapa en trevlig social miljö för att få tillfälle att observera de inbjudna.

Låt avslutningsvis de närvarande med egna ord, helst skriftligt, beskriva sig själva som person och varför de vill börja med skytte som sport och fritidsaktivitet.

Gå igenom beskrivningarna direkt efter mötet och besluta vilka som ska antas till utbildningen baserat på de observationer som gjorts och den beskrivning som lämnats. Dokumentera beslutet vid nästföljande styrelsemöte.

Beslut

Antagning

Normalt sker antagning av en ny medlem, etablerad skytt eller nybörjare, genom styrelsebeslut. Fördelen med styrelsebeslut gentemot att delegera beslutet till särskilt utskott är att hela styrelsen ges möjlighet att diskutera personen innan beslut fattas. Styrelsen bör eftersträva att beslut i dessa frågor fattas enhälligt. Om någon invänder mot antagning bör detta i första hand leda till ytterligare utredning av den sökandes lämplighet. Kvarstår invändningarna måste styrelsen väga argumenten och sedan fatta beslut i enlighet med vad föreningens stadgar anger.

Faktorer som ska hindra antagning

Generellt ska individer som antas som medlemmar i våra föreningar ha personlig mognad samt förmåga och vilja att följa lagar och regler. De får inte heller ägna sig åt kriminell verksamhet eller missbruka alkohol eller droger. Det är inte heller förenligt med medlemskap i förening tillhörande SPSF att samtidigt vara medlem i organisation som associeras med organiserad brottslig verksamhet eller terrorism. Om det under antagningsprocessen framgår att individen inte uppfyller dessa krav ska processen avbrytas. Om sådana uppgifter framkommer när individen väl blivit antagen ska vederbörande omgående uteslutas. Se vidare under avsnitt Uteslutning.

REKOMMENDATION

Tillämpa en prövoperiod innan medlemskap beviljas. Detta ger möjlighet att skaffa ytterligare underlag för att bedöma om medlemskap ska beviljas eller inte.

Avslag av ansökan

Normalt fattas beslut i styrelsen med enkel majoritet. Om styrelsen inte är enig i frågan om antagande av en sökande kan det vara lämpligt att göra en förnyad beredning eller att bordlägga frågan till nästa styrelsemöte. Styrelsen kan, om stadgarna så tillåter, besluta att ett beslut om antagning ska tas av en enig styrelse.

Väljer styrelsen att inte anta den sökande ska den sökande meddelas på ett sätt som följer föreningens stadgar. Styrelsen måste vara väl införstådd med de olika regler som gäller för olika förbund beträffande överklagande av föreningens beslut och kunna utnyttja de möjligheter detta ger.

Om styrelsen låter den sökande överklaga ett beslut om avslag av ansökan, meddela då den sökanden hur ett överklagande ska lämnas och inom vilken tidsrymd. Gör sedan en analys av konsekvenserna av ett överklagande och samla ihop den dokumentation som styrelsen samlat i fallet. Den kommer att behövas i överklagandeprocessen.

REKOMMENDATION

Kontakta förbundets kansli och diskutera motiven för att neka vederbörande medlemskap för att undvika juridiska misstag.

Uppföljning

Under den tid som en skytt är medlem i föreningen är det styrelsens ansvar att följa upp skytten ur ett säkerhetsperspektiv. Detta görs löpande och grundar sig på en god personkännedom. Det ligger i alla medlemmars intresse att föreningen består av pålitliga och mot föreningen lojala personer.

En god social miljö där medlemmarna umgås och skapar en god gemenskap underlättar för styrelsen att följa medlemmarnas personliga utveckling och ingripa innan en situation utvecklats på ett för föreningen negativt sätt.

Genom att finnas bland medlemmarna och umgås som skyttar kan styrelsen ge sig goda möjligheter att förbättra sin personkännedom och vidta åtgärder för att förhindra oönskade konsekvenser både för föreningen och för medlemmen.

Uteslutning

Det sista, och slutgiltiga, verktyget som styrelsen har i sin hand är att utesluta en medlem. Dessförinnan kan andra påföljder som varning och avstängning ha använts utan att önskvärt resultat har uppnåtts. Ofta reglerar föreningens stadgar vilka möjligheter som står till styrelsens förfogande, men inte alltid, och det är därför viktigt att klargöra att stadgarna ska reglera vilka medel styrelsen får använda mot en medlem som visat sig vara involverad i verksamhet som är oförenlig med medlemskap i föreningen.

REKOMMENDATION

Kontakta förbundets kansli och diskutera förseelsen och motiven för uteslutning, dels för att utdela korrekt påföljd och dels för att inte begå ett juridiskt misstag.

Vid en uteslutning av en medlem är det viktigt att dokumentera motiven för beslutet. Framför allt när en utesluten medlem överklagar till högre instans måste styrelsen kunna redogöra för skälen till uteslutning. Enkla frågor som obetald medlemsavgift kräver mindre dokumentation än en uteslutning på grund av medlemskap i terroriststämplad organisation.

Uteslutning kan inte ske på vilka grunder som helst. Om stadgarna innehåller den vanliga formuleringen att en medlem kan uteslutas "*om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål eller skadat föreningens intressen*" måste styrelsen vara mycket tydlig i sin motivering till ett uteslutningsbeslut. Speciellt ger den sista formuleringen vittgående möjligheter att utesluta medlemmar på grund av deras privata intressen och verksamhet och därför bör kraven på motivering ställas relativt högt.

ÅTGÄRDSKALENDER PISTOLSKYTTEFÖRENING 2014



Denna åtgärdskalender, som bygger på kansliets åtgärdskalender, stomprogram, utgivningsplan för NP och Normalstadgar Pistolskyttförening, är avsedd att efter föreningsvisa kompletteringar tjäna som stöd för arbetet ute i föreningarna

Januari

- Uppgifter om avlagda märkesprov till förbundet senast 15/1, dock måste datum för önskad leverans anges på blanketten. Detta för att vi ska ha möjlighet att få ut märkena till det datum ni önskar.
- Landsdelskonferens Nord (Umeå) 17-18/1
- Landsdelskonferens Öst (enligt Gävleborgskretsens beslut) 25/1
- Manusstopp NP 1 31/1. (Utgivningsdag 17/3)
- Sammanträde Verkställande utskottet (VU) 26/1
- Årsrapporten digitalt till kretsen snarast och senast 31/1 (för smidigare hantering vädjar vi till föreningarna att skicka in årsrapporten senast 15/1).
- Anmälan av skyttar till Riksmästarklass anmäls i årsrapporten.
- Förberedelserna inför föreningens årsmöte påbörjas.
Enligt stadgarna skall motioner från medlem vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet (motion som måste föras upp på förbundsmötesnivå senast den 1 november året före aktuellt årsmöte).
Kallelsen till årsmötet skall vara medlemmarna tillhanda senast tre veckor före årsmötet.
Bokslut och verksamhetsberättelse bör därför vara klara och revision ha genomförts senast fem veckor före årsmötet. Styrelsen skall lämna styrelseprotokoll och räkenskaper för det gångna året till revisorerna senast den sista januari. Revisorerna skall lämna sin revisionsberättelse till styrelsen senast två veckor före årsmötet.
- Eventuell kretsavgift till kretsen i enlighet med kretsens bestämmande

Februari

- Landsdelskonferens Väst (enligt Västgöta-Dalskretsens beslut) 1/2
- Sammanträde Förbundsstyrelsen (FS) 2/2
- Landsdelskonferens Syd (Alvesta) 8/2
- Sista tävlingsdagen i Hemortens banor med luftpistol för ungdomar 28/2
- SOIC PPC (Umeå)

Mars

- Årsavgiften inbetald till förbundet senast 31/3 enligt utskickad faktura
- Eventuell kretsavgift till kretsen i enlighet med kretsens bestämmande
- Årsmöte (Tidpunkt enligt föreningens bestämmande)
- Sammanträde VU 29/3
- Manusstopp NP 2 31/3 (utgivningsdag 26/5)

April

- Sammanträde FS 12/4
- Anmälan till Rikstävlingen Hemortens banor senast 23/4
- Anmälningsavgifterna för Rikstävlingen Hemortens banor betalas senast 28/4

Maj

- Rikstävlingen Hemortens Banor 10/5-8/6
- KretsM fält 3-4/5
- LandsdelsM fält 24-25/5
- De föreningar som rapporterar Rikstävlingen Hemortens banor manuellt gör detta senast 17/6 och skickar i samband med detta in redogörelse samt speglar som skall granskas.
- De föreningar som rapporterar Rikstävlingen Hemortens banor digitalt gör detta senast 24/6 och skickar i samband med detta in redogörelse samt speglar som skall granskas.
- Kretskonferens 31/5

Juni

- Förbundsmöte 1/6

Juli

- SM Militär Snabbmatch 2/7
- SM fält och precision 3-6/7
- SM PPC

Augusti

- Landslagsuttagning 2-3/8
- Manusstopp NP 3 4/8. (Utgivningsdag 29/9)
- SM Magnumfältskytte
- KretsM precision 16-17/8
- SM sportskytte 23-25/8 (SvSF, Uppsala)
- Nordiskt Mästerskap i fältskytte 30/8

September

- Ansökan om att arrangera tävlingar skickas till egen krets senast 1/9
- LandsdelsM precision 6-7/9
- Sammanträde VU 20/9
- SM Springskytte
- LandsdelsM PPC 13-14/9
- Kretsarnas ansökningar om att få arrangera Nationell tävling skall vara inne till Förbundet, 30/9.
- Sammanträde FS 27-28/9
- EM PPC

Oktober

- Manusstopp NP 4 24/10. (Utgivningsdag 12/12)

November

- Allmänt medlemsmöte för att bestämma vilka motioner som skall sändas in till kretsen
- senast 1/12. Motioner från medlemmarna skall vara föreningsstyrelsen tillhanda senast 1/11.
- Anmälan Rikstävling luftpistol för ungdom (2014-15)
- Sammanträde VU 15/11

December

- Handlingar till årsrapporteringen skickas ut.
- Sammanträde FS 6/12

Läs detta inför årsrapporteringen 2013!!

Det är viktigt att ni använder **årets** program när ni ska göra rapporten digitalt. Ni har fått ett unikt lösenord skickat till er i samband med föreningsutskicket (nr 3/2013) med blanketterna. Programmet för årsrapporteringen laddar ni ner på vår hemsida www.pistolsskytteforbundet.se.

För att kunna göra årsrapporten behöver ni ha access i datorn. Om ni inte har det kan ni beställa en CD med Runtimeversion från kansliet på e-post: yvonne.ericsson@pistolsskytteforbundet.se eller ringa 08-553 401 64 (telefonid 9.00–11.00 och 13.00–14.00) Gör det redan nu så att ni inte blir sena med rapporten.

I nuläget kan ni inte göra rapporten digitalt om ni har en Mac-dator. De som inte har någon i klubben som har en PC och kan hjälpa till med rapporten får skriva ut en lista från sitt system där det framgår vilka som är aktiva. Dessa skickas in till kansliet så matar vi in dessa och skickar vidare till kretsen.

Vem får NP och vem är försäkrad?

Följande rutor måste vara ifyllda för att skytten ska få NP och vara försäkrad.

Aktiv skytt + Moderklubb = försäkrad och erhåller tidning

- Aktiv skytt** En medlem kan vara aktiv i flera föreningar men bara representera en förening. Aktiv skytt är medlemmen om han/hon avlossat minst ett skott under året och/eller innehar egen vapenlicens för pistol/revolver. Missa inte de skyttar som är nya, tagit pistolskyttekortet eller skjutit rikstävlingen på hemortens banor under det år som rapporten avser.
- Moderklubb** Den förening som skytten tävlar för. Tävlrar inte skytten externt är det den föreningen som skytten skulle ha tävlat för om han/hon gjort det. Det är endast moderklubben som ska betala in förbundsavgiften för en medlem.
- Skjuter endast luft* *Det är endast skyttar som fyllde högst 20 år under 2013 som kan markeras med detta. För dessa betalar ni ingen avgift och de får inte någon tidning. Däremot omfattas de av förbundets försäkring. Skytt över 20 år ska markeras som aktiv.*

Vad är det för skillnad på ”att avstå från NP” och ”Rabatterad avgift”?

- Avstå från NP** = Medlemmen har av sagt sig tidningen men full avgift faktureras. Används endast om medlemmen uttryckligen sagt att han/hon inte vill ha tidningen.
- Rabatterad avgift** = Person som bor på samma adress som minst en annan fullt betalande medlem och har anmält till föreningen att han/hon inte vill ha tidningen. Den skytten får inte någon tidning.

Under medlemsuppgifter i manualen finns mer detaljerad beskrivning

- * Var noga med att det är rätt adress på era medlemmar när ni skickar in rapporten. Det brukar vara väldigt många tidningsreturer på det första numret. Har ni en annan adress än den ni får med filen från oss ber vi er dubbelkolla detta. En del medlemmar ringer oss och ändrar men tänker inte på att höra av sig till föreningen, vi försöker påminna om detta när de hör av sig.
- * Det är viktigt att alla skyttar som har varit aktiva under 2013 tas med i rapporten. Föreningsavgiften faktureras efter uppgifterna i årsrapporten. De som inte tas med får inte någon tidning och är oförsäkrad.
- * Skytt som byter förening vid årsskiftet rapporteras av den förening hon/han var medlem under 2013 då den skall betala avgiften. Det är alltid den föreningen som betalar årsavgiften. Årsavgiften baseras på årsrapporten 2013. Avgiften betalas i efterhand. Det är viktigt att kansliet får kännedom om föreningsbytet efter att rapporten har skickats in så att skytten hamnar på rätt förening i systemet.
- * Vi är tacksamma om ni fyller i så kompletta uppgifter som möjligt på era medlemmar gärna med e-post och telefonnummer.

För att kunna använda årsrapporteringsprogrammet skall du göra så här:

1. Ladda hem årets version av årsrapporteringsprogrammet. Programmet finns på vår hemsida www.pistolskytteforbundet.se under rubriken ”för kretsar och föreningar” och sen ”årsrapportering” det kommer även att ligga som en snabbgång.
2. Ladda hem manualen och läs igenom denna.
3. Installera programmet (genom att t.ex. dubbelklicka på den hemladdade filen).
Filen lägger sig under C:SPSF/Årsrapportering 2013. Om ni inte själva väljer annan plats.
4. Starta programmet (ARprg.mde).
5. Programmet frågar nu efter användarnamn och lösenordet som ni har fått med detta utskick (föreningsutskick nr 3/13)
6. När ni har lagt in dessa uppgifter hämtas föreningens fil automatiskt
7. Nu ska det vara klart att börja mata in uppgifter och uppdatera.
8. Innan ni kan skapa filen till kretsen genom Import/Export så måste ni gå in under utskriften och välja ”granskningslista”. Det är ett kvitto på vad ni har registrerat, det räcker att ni förhandsgranskar om ni inte vill skriva ut listan.
9. När ni är klar med alla uppgifter går ni in på startsidan för programmet och klickar på Import/Export.
Nu skapas filen ARFxxxxx.ar där x = ert krets och föreningsnummer. Filen lägger sig i samma mapp som programmet.
10. Nu bifogar ni denna fil till er egen krets via ett e-postmeddelande. Adressen till kretsen kommer upp när ni skapar filen men här nedan finns en sammanställning på kretarnas e-postadresser.

Utförligare beskrivning finns i manualen.

Stöter ni på problem så behöver vi få veta detta. Hör ni inte av er kan vi inte rätta till eventuella fel till kommande versioner.

E-postadresser till kretsarna för årsrapporteringen:

arsrapport.stockholm@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.uppsala@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.sodermanland@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.ostergotland@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.jonkoping@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.kronoberg@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.kalmarnorra@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.kalmarsodra@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.gotland@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.blekinge@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.kristianstad@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.malmohus@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.halland@pistolskytteforbundet.se

arsrapport.goteborg@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.alvsborg@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.vastgotadal@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.skaraborg@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.varmland@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.orebro@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.vastmanland@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.dalarna@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.gavleborg@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.vasternorrland@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.jamtland@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.vasterbotten@pistolskytteforbundet.se
arsrapport.norrboten@pistolskytteforbundet.se

Sist men inte minst läs manualen!
Hälsningar Kansliet



Märkesbeställningsblankett

Föreningens nr, namn:	
Beställingen sänds till:	Kontaktperson:
Adress:	Tel dagtid:
	Datum för årsmöte:
e-mail:	Leverans önskas före:

Erövrade Rikstävlingssmedaljer skickas automatiskt om dessa EJ önskas v g kryssa här

Pistolskyttmärke	Fältskyttmärke	Luftpistol ungdom
Brons	Brons	Brons
Silver	Silver	Silver
Silver (kont.silver)	Guld *	Guld
Guld *	Med en stjärna	Med en stjärna
Guld * (kont.silver)	Med två stjärnor	Med två stjärnor
Lägre årtalsmärke	Med tre stjärnor	Med tre stjärnor
Med en stjärna	Fältskyttmärke med kvist	Standardmedaljer
Med två stjärnor	Med kvist	Brons
Med tre stjärnor	Med en stjärna	Silver
Högre årtalsmärke	Med två stjärnor	Guld ** (kont. silver)
Brons	Med tre stjärnor	Guld med överstycke **
Silver	Skidskyttmärken	Precisionsskyttmärke
Guld	Brons	Brons
Med en stjärna	Silver	Silver
Med två stjärnor	Guld *	Guld *
Med tre stjärnor	Med en stjärna	Med en stjärna
Högre årtalsmärke med krans	Med tre stjärnor	Med två stjärnor
Guld	Med emalj	Med tre stjärnor
Med en stjärna	Med en stjärna	Nat. Helmatchmärke
Med två stjärnor	Med två stjärnor	Brons
Med tre stjärnor	Med tre stjärnor	Silver
Med emalj	Springtskyttmärken	Guld *
Med emalj en stjärna	Brons	Med en stjärna
Med emalj två stjärnor	Silver	Med två stjärnor
Med emalj tre stjärnor	Guld *	Med tre stjärnor
Mästarmärken	Med en stjärna	Fältskytteplaketter
Brons	Med två stjärnor	Brons
Silver	Med tre stjärnor	Silver
Silver (kont.silver)	Med emalj	Guld
Guld	Med en stjärna	Banskytteplaketter
Med en stjärna	Med två stjärnor	Brons
Med två stjärnor	Med tre stjärnor	Silver
Med tre stjärnor	Luftpistolmärken	Guld
Elitmärken	Brons	Övrigt
Brons	Silver	Proppar best. på sep blankett
Silver	Guld	Skjuthandbok
Guld	Årtalsmärke i guld	
Med kvistar	Årtalsmärke med en stj	
Med en stjärna	Årtalsmärke med två stj	
Med två stjärnor	Årtalsmärke med tre stj	
Med tre stjärnor	Med krans	
	Med en stjärna	
	Med två stjärnor	
	Med tre stjärnor	

* Personuppgifter och bestyrkande lämnas på blankettens baksida.

** Särskild blankett med uppgift om tävling och poäng skall insändas.

Om skytt tidigare är registrerad på gult registerkort skall detta insändas tillsammans med märkesbeställningen
Gäller även spring-, skidskytte, Nat. Helmatch-, och fältskyttmärke i guld



Beställning av guldmärken med personuppgift

Föreningsnr: ____ - _____

Föreningsnamn: _____

Svenska Pistolskytteförbundet

Personnr	Förnamn, efternamn	Önskas i kontrol- lerat silver	Pistol- skytte- märke i guld	Skid- skytte- märke i guld	Spring- skytte- märke i guld	N. hel- match- märke i guld	Prec- skytte- märke i guld	Fält- skytte- märke i guld
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Att ovanstående märkesbeställning grundas på utförda godkända skjutresultat samt att angivna personuppgifter är korrekta intygas

Ort: _____ den _____ 20 ____

Ordförande/Sekreterare

Kom ihåg att skicka med gula korten!



Märkesbeställning Standardmedalj i Guld

Föreningsnr: ___ - ___ Förening: _____

Med stöd av nedanstående meritförteckning föreslås _____
erhålla standardmedalj i guld.

Markera med kryss:

- | | | | | |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 50 p | <input type="checkbox"/> 100 p | <input type="checkbox"/> 150 p | <input type="checkbox"/> 200 p | <input type="checkbox"/> 300 p |
| <input type="checkbox"/> 400 p | <input type="checkbox"/> 500 p | <input type="checkbox"/> 600 p | <input type="checkbox"/> 800 p | <input type="checkbox"/> 1000 p |
| <input type="checkbox"/> 1200 p | <input type="checkbox"/> 1400 p | <input type="checkbox"/> 1600 p | <input type="checkbox"/> 1800 p | <input type="checkbox"/> 2000 p |
| <input type="checkbox"/> 2200 p | <input type="checkbox"/> 2400 p | <input type="checkbox"/> 2600 p | <input type="checkbox"/> 2800 p | <input type="checkbox"/> 3000 p |

Personnr: _____

Innehar standardmedalj i guld nr: _____

Silver = 2 poäng

Brons = 1 poäng

Tidigare erövrad standardmedaljpoäng: _____

Datum	Tävlingsnamn	Plats	Poäng	Prec	Fält	Skid	Spri	Snabb	Nat h	Luft	PPC	Magn P	Magn F
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								

Beställningsblankett för proppar och brickor

Pistoler	Kaliber	Antal
Nr 1	.22	
Nr 2	.32 SWL, .32 ACP	
Nr 4	9 mm P, 9x21, 7,65 P, .38 Super Auto, 380 ACP	
Nr 7	10 mm Auto, .40 SW, .41 AE	
Nr 9	.45 ACP	

Revolvrar

Nr 21	.45 LC SA	
Nr 22	.44 SA	
Nr 23	.357 SA	
Nr 27	SW m17, m617	
Nr 28	SW m27, m28	
Nr 29	Universalpropp revolver .38/.357	
Nr 30	.44 Revolver	

Bricka nr Passar till revolver

Bricka nr	Passar till revolver	matningsnav
Nr 11	SW m586, m686, m29 m fl	14,3 mm
Nr 12	SW m14 (K 38), m16 m fl	14,3 mm
Nr 15	Colt Python, Anaconda m fl	15,2 mm
Nr 18	Ruger RH, Ruger SRH	13,3 mm
Nr 19	Manurhin MR73, Manurhin MR96, Ruger GP 100	13,0 mm
Nr 20	SW m19	14,3 mm

Övriga som inte finns med på listan fyll i uppg om kaliber (pistol)
trumdiameter och matningsnavets diameter (revolver).

Förenings nr

Förenings namn:

Lev adress:

Datum:

SVENSKA SPORTSKYTTEFÖRBUNDET
SPORTPISTOL / GROVPISTOL

Brons Silver Guld

1 ☆ 2 ☆ 3 ☆ 1 året 2 året 3 året

Precision					
Kontrollerat av					
Precision					
Kontrollerat av					
Snabbserie					
Kontrollerat av					
Snabbserie					
Kontrollerat av					

Uppgjord av
Ove Andersson
Upplands Väsby Psk

STANDARDPISTOL

Brons Silver Guld

1 ☆ 2 ☆ 3 ☆ 1 året 2 året 3 året

Poäng					
Kontrollerat av					

SNABBPISTOL

Brons Silver Guld

1 ☆ 2 ☆ 3 ☆ 1 året 2 året 3 året

Poäng					
Kontrollerat av					

Insändes till sekreteraren i UVPSK
senast den 1 januari påföljande år

FRIPISTOL

Brons Silver Guld

1 ☆ 2 ☆ 3 ☆ 1 året 2 året 3 året

Poäng					
Kontrollerat av					
Poäng					
Kontrollerat av					

LUFTPISTOL

Brons Silver Guld

1 ☆ 2 ☆ 3 ☆ 1 året 2 året 3 året

Propagandamärke Påbyggnadsmärke

Poäng					
Kontrollerat av					
Poäng					
Kontrollerat av					

Personnummer:

Namn:

Klubb:

SKJUTKORT År:

Signatur: _____

SVENSKA PISTOLSKYTTEFÖRBUNDET
PISTOLSKYTTEMÄRKE

Lägre årtalsmärke Högre årtalsmärke

Brons Silver Guld Vgr A Vgr B Vgr C

Med krans Med emaljerad krans

1 ☆ 2 ☆ 3 ☆ 1 året 2 året 3 året

Precision Poäng					
Kontrollerat av/eller					
Plats					
Datum					
Tillämpning					
Kontrollerat av					

PRECISIONSSKYTTEMÄRKE

Brons Silver Guld

1 ☆ 2 ☆ 3 ☆ 1 året 2 året 3 året

Poäng					
Vapengrupp					
Plats					
Datum					

MÄSTARMÄRKE

Brons Silver Guld 1 ☆ 2 ☆ 3 ☆

1 året 2 året 3 året 4 året 5 året

1a. Rikstävlingen..... Poäng					
1b. Precisionsskjutning					
1c. Standardmedalj i precisionsskjutning den/.....					
2a. Precision					
Kontrollerat av					
2a. Figur					
Kontrollerat av					
2b. Standardpistol serier					
2c. Snabbskjutnings-serier					
3. Standardmedalj i fältskjutn den/.....					

SPRINGSKYTTEMÄRKE

Brons Silver Guld 1 året 2 året 3 året

1 ☆ 2 ☆ 3 ☆ med emalj

Poäng					
Kontrollerat av					

ELITMÄRKE

Brons Silver Guld 1 ☆ 2 ☆ 3 ☆

1 året 2 året 3 året med kvist

Precision					
Kontrollerat av					
Snabbskjut					
Kontrollerat av					

NATIONELL HELMATCH

Brons Silver Guld Vgr A Vgr B Vgr C

1 året 2 året 3 året 1 ☆ 2 ☆ 3 ☆

Poäng					
Kontrollerat av					
Poäng					
Kontrollerat av					

Klipp ut efter den streckade yttre linjen.
Vik sedan först på mitten i längdled,
vik sedan som ett dragspel i fyra delar.
För att erhålla ett behändigt format.

LUFTPISTOLMÄRKE

Brons Silver Guld 1 ☆ 2 ☆ 3 ☆

1 året 2 året 3 året med kvist

Årtalsmärke

Poäng					
Kontrollerat av					

SKIDSKYTTEMÄRKE

Brons Silver Guld 1 ☆ 2 ☆ 3 ☆

1 året 2 året 3 året med emalj

Poäng					
Kontrollerat av					

FÄLTSKYTTEMÄRKE

Brons Silver Guld 1 ☆ 2 ☆ 3 ☆

1 året 2 året 3 året med kvist

Vapengrupp					
Träff/Poäng					
Antal Stn					
Plats					
Datum					

Anmälan om ny/ändring och avslutat medlemskap på medlemmar i förening

Föreningsnamn	Föreningsnummer

Kontaktperson	Telefon dagtid	E-postadress

Personnummer (10)	Namn	Adress	Postnr	Postort	Ändringen gäller fr o m	Ny medl.	Adr. ändr.	Avslutat medl. Ange Orsakskod*

Listan skickas med till Svenska Pistolskytteförbundet på något av följande sätt
 till: e-post kansli@pistolskytteforbundet.se
 till: Box 5435, 114 84 Stockholm
 till: fax 08-553 401 69

*Orsakskoder
 1= utesluten
 2= egen begäran
 3= avliden

Insänd den

Uppgifter om medlem i förening

- Anmälan om ny medlem
- Anmälan om ny adress för medlem
- Anmälan om avslutat medlemskap ange orsak/kod
1= utesluten
2= egen begäran
3= avliden

Föreningen namn Föreningsnummer

Personnummer:

Namn:

Adress:

Postadress:

Antagen den:

Avförd den:

Gammal adress:

Insänd av:

Skickas med e-post till: kansli@pistolskytteforbundet.se
eller till Svenska Pistolskytteförbundet, Box 5435, 114 84 Stockholm
eller fax 08-553 401 69